



Yaoundé, le 12 5 MAI 2026

DIRECTION GENERALE/HEAD OFFICE

AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERET N° 05 /ASMI/FEICOM/DG/2026 DU 12 5 MAI 2026 POUR LA PRE-QUALIFICATION D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL CHARGE DE LA FORMULATION ET LA MATURATION DU PROGRAMME DU FEICOM POUR LA PROMOTION ET LA VALORISATION DU PATRIMOINE CULTUREL PAR LES COLLECTIVITES TERRITORIALES DECENTRALISEES (CTD)

I- CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La mondialisation impose aux Etats d'importants défis, dont certains sont responsables de la déstructuration des modèles socio-économiques existants au profit du capitalisme occidental, fondé sur l'économie de marché, la culture et la science, suivant les standards occidentaux. Malgré les avantages commerciaux et de libre circulation des biens et des personnes qu'elle leur apporte, les nations qui arrivent à tirer leur épingle du jeu sont celles qui ont su apprivoiser cette armada logicielle au service de leurs propres valeurs culturelles. Dans cette guerre idéologique, l'Afrique s'en sort difficilement, car épuisée et vidée par la colonisation.

Au Cameroun en particulier, rares sont les peuples qui essaient de faire perdurer leurs fondamentaux culturels. A titre d'illustration, les langues nationales subissent le diktat des langues officielles et tendent à disparaître faute de transmission des parents vers les enfants. Ici encore, l'influence du mode de vie occidental est pointée du doigt car, les parents sont occupés à leurs postes de travail et les enfants à l'école. L'espace de temps libre pour les enfants est généralement dominé par la télévision qui diffuse des programmes visant à asseoir des modes de vie venus d'ailleurs. Les aspects relatifs à l'art culinaire, la tradition, l'architecture, le vestimentaire, la médecine, etc., font également face à ces défis et menaces, à telle enseigne que ce sont les procédés exportés qui sont valorisés et érigés en norme ou référence au détriment des savoirs faire qui ont fondé des civilisations rayonnantes.

A travers le processus de décentralisation, l'Etat camerounais a apporté une réponse de proximité à la problématique de promotion de la culture dans le cadre du processus de décentralisation. En effet, les articles 163 et 273 de la Loi N° 2019/024 du 24 décembre 2019 portant Code Général des Collectivités Territoriales Décentralisées, confient clairement cette mission aux Communes et aux Régions à travers le transfert de compétences se justifiant par le fait que ces CTD sont supposées avoir une meilleure connaissance de la richesse et des enjeux culturels de leurs terroirs d'une part et par leur proximité avec les acteurs déterminants des savoirs culturels locaux, d'autre part

De par sa mission qui est de contribuer activement au développement harmonieux des Collectivités Territoriales Décentralisées, le Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM) au service des CTD, s'inscrit dans le dispositif de réponse gouvernementale.

En effet, au terme d'une session des Grands Débats du FEICOM qu'il avait organisé sur le thème : « *l'apport de la culture pour l'économie locale et le tourisme* », l'organisme avait saisi le rôle capital de la promotion et la valorisation de la culture dans le processus de développement, confortant ainsi son postulat selon lequel il ne peut y avoir de développement harmonieux sans prise en compte des valeurs culturelles des populations bénéficiaires. Au regard des compétences transférées aux CTD qui les positionnent comme fer de lance de la préservation et de la promotion des richesses culturelles de notre pays, le FEICOM ayant identifié le fondement culturel comme un facteur capital pour un développement local durable respectueux de l'environnement, des us et des coutumes, ambitionne de renforcer les capacités des Communes dans leurs missions de promotion de la culture.

Ainsi, le Directeur Général du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), en vue d'élaborer et d'opérationnaliser le Programme du FEICOM pour la Promotion et la Valorisation du Patrimoine Culturel par les CTD, lance un Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt pour le recrutement d'un Consultant Individuel qui désire participer à la pré-qualification pour la prestation indiquée ci-dessus, sur financement du Budget de Fonctionnement des exercices 2026 et suivant du FEICOM.

I. Objet :

Le présent Avis de sollicitation à manifestation d'intérêt a pour objet la pré-qualification d'un Consultant Individuel chargé de l'élaboration et la maturation du Programme du FEICOM pour la Promotion et la Valorisation du Patrimoine Culturel par les CTD.

II. Participation et origine :

La participation à cet Appel à Manifestation d'Intérêt est réservée aux Consultants de nationalité camerounaise, installés au Cameroun justifiant de compétences avérées dans les domaines du développement local, de la promotion de la culture, du management des organisations culturelles, de l'architecture et de la gestion des projets.

Les candidats devront démontrer une bonne connaissance du contexte institutionnel camerounais, notamment en matière de décentralisation, ainsi qu'une expérience significative auprès de partenaires techniques et financiers œuvrant dans ce domaine.

III. Consistance des prestations :

Les prestations attendues du Consultant Individuel doivent couvrir l'ensemble des activités nécessaires à l'élaboration et l'opérationnalisation stratégique du Programme du FEICOM pour la Promotion et la Valorisation du Patrimoine Culturel par les Communes. À ce titre, le consultant sera chargé de :

- 1. Réaliser un diagnostic de la promotion de la culture locale par les Communes :** dresser un état des lieux, identifier les forces et les faiblesses, formuler des recommandations ;
- 2. Elaborer une stratégie d'intervention du FEICOM en matière de promotion de la culture :** identifier les objectifs, les principaux axes stratégiques, définir les composantes du Programme et leurs activités, présenter la théorie du changement relative à la mise en œuvre du Programme ;
- 3. Formaliser le Programme du FEICOM de promotion de la culture :** rédiger le document programme, préciser son cadre de suivi-évaluation (cadre logique, cartographie des risques, unité de gestion, etc.) ;

4. **Élaborer la boîte à outils du programme** : concevoir et mettre à la disposition du FEICOM des instruments méthodologiques et opérationnels qui permettront aux CTD de mettre efficacement en œuvre les activités du programme (outils de planification, outils de gestion, outils de suivi-évaluation, les outils de gestion des droits de propriétés).

Le consultant aura pour responsabilité principale de conduire l'ensemble du processus d'élaboration et de maturation, tout en veillant à faire ressortir les différents aspects de la propriété intellectuelle qui interfèrent avec la valorisation du patrimoine culturel.

- IV. **Objectif général** : formuler le Programme du FEICOM pour la Promotion et la Valorisation du Patrimoine Culturel par les Communes : ces objectifs sont définis à partir d'un échantillon composé de vingt (20) CTD ;

- V. **Objectifs spécifiques** : les objectifs sont définis à partir d'un échantillon composé de vingt (20) CTD ;
- Etablir un état des lieux et diagnostic de la promotion de la culture par les CTD ;
 - Elaborer une stratégie spécifique d'intervention du FEICOM en faveur de la promotion de la culture ;
 - Formuler le cadre d'intervention du FEICOM en matière d'accompagnement des CTD dans la promotion de la culture ;
 - Formaliser le document programme du FEICOM pour l'accompagnement des CTD dans la promotion de la culture ;
 - Elaborer la boîte à outils du Programme ;

VI. **Durée de la mission**

La présente mission devra être exécutée dans un délai de six (06) mois. Ces délais sont automatiquement suspendus durant les phases de validation des livrables.

Des ordres de service seront notifiés par l'Ingénieur du Marché à la fin de chaque période. Les rapports provisoires seront produits et validés dans les sept (07) jours suivant la réception et le rapport final dans les quatorze (14) jours maximums.

VI- **Les Livrables** :

- 1) Le rapport de démarrage ;
- 2) Le rapport d'état des lieux et diagnostic ;
- 3) La stratégie d'intervention du Programme ;
- 4) Le document programme ;
- 5) La boîte à outils du programme.

VII. **Financement** :

Le financement de la prestation sera assuré par le Budget de Fonctionnement du FEICOM, exercices 2026 et suivant.

VIII. **Critères de qualification** :

Les critères de qualification sont éliminatoires et essentiels.

8.1 **Critères éliminatoires** :

- a) Dossier administratif resté non-conforme 48 heures après l'ouverture du pli ;
- b) Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- c) Note technique inférieure à 75 points sur 100.

8.2 **Critères essentiels** :

- a) Présentation Générale de l'Offre ;
- b) Compréhension de la mission ;
- c) Profil du Consultant ;
- d) Références du Consultant ;
- e) Méthodologie d'intervention et Planning d'exécution ;
- f) Les moyens matériels (ordinateur portable une caméra/appareil photo de haute résolution, imprimante, copieur).

IX. Dossier de candidature :

Les candidats désireux de répondre au présent Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt, devront fournir les pièces ci-après en un seul volume constitué de deux enveloppes distinctes (dossier administratif et dossier technique).

9-1 Première partie (Dossier Administratif)

La première partie comprendra les documents administratifs, en originaux ou en copie certifiées conformes, datées de moins de trois (03) mois et valables pour l'exercice budgétaire 2026 :

- a) une lettre de manifestation d'intérêt timbrée, datée et signée du candidat ;
- b) l'attestation de conformité fiscale timbrée;
- c) un certificat de non exclusion des marchés publics délivrée par l'ARMP ;
- d) une attestation d'immatriculation timbrée ;
- e) une déclaration sur l'honneur de non-abandon d'une mission signée et datée du Consultant ;
- f) un plan de localisation signé sur l'honneur précisant la Commune du lieu d'établissement, la dénomination du quartier et le lieu-dit ;
- g) Une attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire, délivrée par une banque ou un établissement financier agréé par le Ministre des Finances ;

NB : Il est précisé que chaque soumissionnaire dispose de 48 heures pour compléter son dossier administratif. Passé ce délai, l'absence ou la non validité de l'une des pièces ci-dessus entraînera le rejet pur et simple de la candidature.

9.2 Deuxième partie (Dossier Technique)

Le dossier technique devra comprendre :

- a) La compréhension de la mission (au moins deux observations et suggestions) ;
- b) Le consultant doit être titulaire d'au moins un diplôme master 2 en Management des organisations Culturelles. Il doit être un spécialiste en financement et économie de la culture depuis au moins 10 ans, architecte depuis au moins 10 ans, management des projets depuis au moins 10 ans. Ces déclarations doivent être attestées par un CV signé et daté du Consultant ;
- c) Le consultant doit avoir conduit ou animé deux événements dans au moins l'un des domaines relatifs à la valorisation du patrimoine culturel, au vivre-ensemble et à la promotion du tourisme au cours des 10 dernières années ;
- d) Le consultant doit justifier d'au moins deux projets incluant des sessions de communication avec les communautés et autorités traditionnelles dans le cadre de la mise en œuvre du projet datant de moins de 10 ans ;
- e) Le Consultant doit avoir réaliser au moins une négociation institutionnelle au cours des 10 dernières années ;
- f) Le consultant doit avoir réalisé un inventaire du patrimoine culturel et touristique au Cameroun ;

- g) Le consultant doit être bénéficiaires de trois (03) lettres-commandes ou contrats relatifs aux études réalisées au cours des trois dernières années (2023, 2024,2025) comportant dans la méthodologie des phases de diagnostic, d'élaboration de stratégie et de suivi-évaluation ;
- h) Le consultant doit présenter au moins deux références de mission de réalisation et le suivi de projets culturels au cours des 10 dernières années ;
- i) Le consultant doit avoir justifier d'au moins une expérience en scénographie ou muséographie au cours des 10 dernières années ;
- j) Le consultant doit présenter des copies conformes des deux derniers diplômes les plus élevés dûment légalisés accompagnées de l'attestation de présentation de l'original desdits diplômes dûment signés ;
- k) Méthodologie d'intervention et planning d'exécution ;
- l) Le consultant doit produire des factures justifiant de son droit de propriété sur les moyens matériels (ordinateur portable, appareil photo/caméra, imprimante et copieur)

X. Grille de Notation

N°	Critères	Points		
1.	Présentation Générale de l'Offre			05 pts
	Respect de l'ordre des pièces	1.5 pts		
	Présence d'Intercalaires de couleur	1.5 pts		
	Respect de la pagination	1 pt		
	Lisibilité	1 pt		
2.	Compréhension de la mission			05 pts
	Compréhension de la mission (au moins 3 observations) - Bonne compréhension (05 pts) - Compréhension Moyenne (2.5 pts) - Faible compréhension (01 Pt)			
3.	Profil du Consultant			25pts
	Qualifications du candidat - Qualification principale : Au moins un master 2 en Management des organisations Culturelles, depuis au moins 10 ans	10pts		
	- Expérience générale : avoir au moins 10 ans ;	7,5 pts		
	- Expérience spécifique : avoir une Qualification en financement et économie de la culture depuis d'au moins 10 ans	7,5 pts		
4.	Références du Consultant			45pts
	Au moins deux événements organisés ou animés dans au moins l'un des domaines relatifs à la valorisation du patrimoine culturel, au vivre-ensemble et à la promotion du tourisme au cours des 10 dernières années	05pts		
	Avoir réaliser au moins une négociation institutionnelle au cours des 10 dernières années	05pts		
	Au moins deux projets incluant des sessions de communication avec les communautés et autorités traditionnelles dans le cadre	5pts		

	de la mise en œuvre du projet datant de moins de 10 ans		
	Avoir réalisé au moins un inventaire du patrimoine culturel et touristique au Cameroun	05 pts	
	Avoir justifier d'au moins une expérience en scénographie ou muséographie au cours des 10 dernières années	05 pts	
	Au moins trois (03) lettres-commandes ou contrats relatifs aux études réalisées au cours des trois dernières années (2023, 2024, 2025) comportant dans la méthodologie des phases de diagnostic, d'élaboration de stratégie et de suivi-évaluation	15pts	
	Au moins deux références de mission de réalisation et le suivi de projets culturels au cours des 10 dernières années ;	5pts	
5.	Méthodologie d'intervention et chronogramme des activités		
	Méthodologie d'intervention conforme à la compréhension : - Bonne (10 pts) - Moyenne (5 pts) - Faible (02 Pts)	10 pts	20 pts
	Planning d'exécution conforme à la méthodologie : - Bonne (10 pts) - Moyenne (5 pts) - Faible (02 Pts)	10 pts	
	Total des points		100

Dépôt des dossiers

Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **09 JUIN 2026** à **09 heures précises**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli fermé et scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus des références de la consultation ci-dessous dans les délais impartis :

« AVIS DE SOLlicitation A MANIFESTATION D'INTERET N° 05 /ASMI/FEICOM/DG/2026 DU 05 MAI 2026 POUR LA PRE-QUALIFICATION D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL CHARGE DE LA FORMULATION ET DE LA MATURATION DU PROGRAMME DU FEICOM POUR LA PROMOTION ET LA VALORISATION DU PATRIMOINE CULTUREL PAR LES COLLECTIVITES TERRITORIALES DECENTRALISEES (CTD).

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

NB : Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

I. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements du FEICOM : Tél : (237) 222 235 164, Poste 217, Porte 11, BP : 718 YAOUNDE, FEICOM, 381 Rue 4.561, MIMBOMAN YDE 4^{ème}, Fax : (237) 222 23 17 59.

Fait à Yaoundé, le 12 5 MAI 2026

Le Directeur Général,
Maître d'Ouvrage

Ampliations :

- MINMAP ATCR ;
- ARMP (pour publication et archivage) ;
- CIPM;
- AFFICHAGE (pour information) ;
- CHRONOS/ARCHIVES.



Philippe Camille Akou
MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE



Yaoundé, le 25 MAI 2026

DIRECTION GENERALE / HEAD OFFICE

**NOTICE OF EXPRESSION OF INTEREST No. 05./ASMI/FEICOM/DG/2026 of
25 MAI 2026 FOR THE PRE-QUALIFICATION OF AN INDIVIDUAL CONSULTANT
RESPONSIBLE FOR THE FORMULATION AND MATURATION OF FEICOM'S
PROGRAM FOR THE PROMOTION AND ENHANCEMENT OF CULTURAL
HERITAGE BY DECENTRALIZED LOCAL AUTHORITIES (DLAs)**

1. CONTEXT AND JUSTIFICATION

Globalization imposes significant challenges on States, some of which are responsible for the dismantling of existing socio-economic models in favor of Western capitalism, based on the market economy, culture, and science, according to Western standards. Despite the commercial advantages and the free movement of goods and people that it brings, the nations that manage to stand out are those that have succeeded in mastering this software arsenal in the service of their own cultural values. In this ideological war, Africa struggles, exhausted and drained by colonization.

In Cameroon in particular, few peoples attempt to preserve their cultural fundamentals. As an illustration, national languages are subjected to the dominance of official languages and tend to disappear due to the lack of transmission from parents to children. Here again, the influence of the Western lifestyle is pointed out, as parents are occupied with their jobs and children with school. The children's free time is generally dominated by television, which broadcasts programs aimed at instilling lifestyles from elsewhere. Aspects related to culinary art, tradition, architecture, clothing, medicine, etc., also face these challenges and threats, to the extent that imported practices are valued and established as norms or references to the detriment of the know-how that once founded flourishing civilizations

Through the decentralization process, the Cameroonian State has provided a proximity-based response to the issue of promoting culture within the framework of decentralization. Indeed, Articles 163 and 273 of Law No. 2019/024 of 24 December 2019 on the General Code of Decentralized Local Authorities clearly entrust this mission to the Municipalities and Regions through the transfer of powers. This is justified by the fact that these DLAs are assumed to have a better knowledge of the cultural wealth and challenges of their territories, on the one hand, and by their proximity to the key actors of local cultural knowledge, on the other hand.

Through its mission to actively contribute to the harmonious development of Decentralized Local Authorities (DLAs), the Special Fund for Equipment and Inter-Municipal Intervention (FEICOM), serving the DLAs, is part of the government's response mechanism. Indeed, following a session of FEICOM's "Grand Debates" organized on the theme: "The contribution of culture to the local economy and tourism", the institution recognized the crucial role of promoting and enhancing culture in the development process. This reinforced its premise that there can be no harmonious development without taking into account the cultural values of the beneficiary populations. In view of the powers transferred to the DLAs, which position them as the spearhead of the preservation and promotion of the cultural wealth of our country, FEICOM, having identified cultural foundations as a key factor for sustainable local development that respects the environment, customs, and traditions, aims to strengthen the capacities of municipalities in their missions of cultural promotion.

I. Purpose

This Call for Expressions of Interest aims at the pre-qualification of an Individual Consultant responsible for the formulation and maturation of FEICOM's Program for the Promotion and Enhancement of Cultural Heritage by Decentralized Local Authorities (DLAs).

II. Participation and Origin

Participation in this Call for Expressions of Interest is reserved for consultants of Cameroonian nationality, based in Cameroon, with proven expertise in the fields of local development, cultural promotion, cultural organization management, architecture, and project management. Candidates must demonstrate a sound knowledge of the Cameroonian institutional context, particularly in matters of decentralization, as well as significant experience with technical and financial partners working in this domain.

III. Scope of Services

The services expected from the Individual Consultant must cover all activities necessary for the formulation and strategic operationalization of FEICOM's Program for the Promotion and Enhancement of Cultural Heritage by the municipalities. In this respect, the consultant shall be responsible for:

1. **Conducting a diagnostic of cultural promotion by municipalities:** establish the current situation, identify strengths and weaknesses, and formulate recommendations;
2. **Developing FEICOM's intervention strategy in cultural promotion:** identify objectives, main strategic axes, define the program components and their activities, and present the theory of change related to program implementation;
3. **Formalizing FEICOM's cultural promotion program:** draft the program document, specify its monitoring and evaluation framework (logical framework, risk mapping, management unit, etc.);
4. **Designing the program toolbox:** develop and provide FEICOM with methodological and operational instruments that will enable DLAs to effectively implement program activities (planning tools, management tools, monitoring and evaluation tools, tools for property rights management).

The consultant's primary responsibility will be to lead the entire process of formulation and maturation, while ensuring that the various aspects of intellectual property that intersect with the enhancement of cultural heritage are duly highlighted.

IV. General Objective

To formulate FEICOM's Program for the Promotion and Enhancement of Cultural Heritage by the municipalities. The objectives are defined on the basis of a sample of twenty (20) municipalities.

V. Specific Objectives

The objectives are defined on the basis of a sample of twenty (20) municipalities:

- Establish an assessment and diagnostic of cultural promotion by DLAs;
- Develop a specific intervention strategy for FEICOM in favor of cultural promotion;
- Formulate FEICOM's intervention framework for supporting DLAs in cultural promotion;
- Formalize FEICOM's program document for supporting DLAs in cultural promotion;
- Develop the Program toolbox.

VI. Duration of the Assignment

This assignment must be carried out within a period of six (06) months. These deadlines are automatically suspended during the validation phases of deliverables. Service orders will be issued by the Project Engineer at the end of each period. Draft reports shall be produced and validated within seven (07) days following receipt, and the final report within a maximum of fourteen (14) days.

VII. Deliverables

1. The inception report;
2. The situational analysis and diagnostic report;
3. The Program intervention strategy;
4. The Program document;
5. The Program toolbox.

VIII. Financing

The financing of the assignment will be provided by FEICOM's Operating Budget, fiscal year 2026 and subsequent years.

XI. Qualification and evaluation criteria

The qualification criteria are eliminatory and essential

9.1 Disqualifying Criteria

- a) Administrative file remaining non-compliant 48 hours after the opening of the bid;
- b) False declaration or falsified document;
- c) Technical score below 75 points out of 100.

9.2 Essential Criteria

- a) General presentation of the proposal;
- b) Understanding of the assignment;
- c) Consultant's profile;
- d) Consultant's references;
- e) Intervention methodology and execution schedule;
- f) Material resources (laptop computer, high-resolution camera/photo device, printer, copier).

X. Application File

Candidates wishing to respond to this Call for Expressions of Interest must provide the following documents in a single volume consisting of two separate envelopes (administrative file and technical file).

10.1 First part (administrative file)

The first part shall include administrative documents, in originals or certified true copies, dated less than three (03) months and valid for the 2026 fiscal year:

- a) A stamped, dated, and signed letter of expression of interest from the candidate;
- b) A stamped tax compliance certificate;
- c) A certificate of non-exclusion from public procurement issued by ARMP;
- d) A stamped registration certificate;
- e) A sworn declaration of non-abandonment of an assignment, signed and dated by the Consultant;
- f) A sworn location plan specifying the municipality of establishment, the name of the neighborhood, and the landmark;
- g) A bank domiciliation certificate of the bidder, issued by a bank or financial institution approved by the Minister of Finance.

NB: Each bidder has 48 hours to complete their administrative file. After this deadline, the absence or invalidity of any of the above documents will result in the outright rejection of the application.

10.2 Part Two (Technical File)

The technical dossier must include:

- a) Understanding of the assignment (at least two observations and suggestions);
- b) The consultant must hold at least a Master's degree (Master 2) in Cultural Organization Management. He/She must be a specialist in cultural financing and economics for at least 10 years, an architect for at least 10 years, and in project management for at least 10 years. These statements must be supported by a CV signed and dated by the Consultant;
- c) The consultant must have conducted or facilitated two events in at least one of the fields related to cultural heritage enhancement, social cohesion, or tourism promotion during the last 10 years;

- d) The consultant must provide evidence of at least two projects including communication sessions with communities and traditional authorities within the framework of project implementation, dating back less than 10 years;
- e) The consultant must have carried out at least one institutional negotiation during the last 10 years;
- f) The consultant must have conducted an inventory of cultural and tourism heritage in Cameroon;
- g) The consultant must provide three (03) purchase orders or contracts related to studies carried out during the last three years (2023, 2024, 2025), including in their methodology phases of diagnosis, strategy development, and monitoring-evaluation;
- h) The consultant must present at least two references of assignments involving the implementation and monitoring of cultural projects during the last 10 years.
- i) The consultant must provide evidence of at least one experience in scenography or museography during the last 10 years;
- j) The consultant must present certified true copies of the last two highest academic diplomas duly legalized, accompanied by a certificate of presentation of the originals of said diplomas, duly signed;
- k) Intervention methodology and execution schedule;
- l) The consultant must produce invoices proving ownership of the material resources (laptop computer, camera/photo device, printer, and copier).

NB: a reference is only accepted if it is justified by the first and last pages of the contract or the order letter, the page of consistency of the service, copies of signed minutes or certificate of satisfactory completion.

XI. Scoring Grid

N°	Criteria	Points		
1.	General Presentation of the offer			04 pts
	Compliance with the order of documents	1pt		
	Insertion of colorful dividers	1pt		
	Respect for the pagination	1 pt		
	Readability	1 pt		
2.	Mission Comprehension			05 pts
	Mission comprehension (at least 2 observations and suggestions) - Good comprehension (5 points) - Average comprehension (2.5 points) - Poor comprehension (1 point)			
3.	Consultant's Profile			25pts
	Candidate's Qualifications:	10pts		
	- Main qualification at least Master 2 in Project and Program Management for at least 05 years;			
	- General experience: At least 10 years;	7,5pts		
	- Specific experience: Qualification in cultural financing and economics for at least 10 years.	7,5pts		
4.	Consultant's References			45pts
	At least two events organized or facilitated in at least one of the fields related to cultural heritage enhancement, social cohesion, and tourism promotion during the last 10 years;	5pts		

	At least one institutional negotiation carried out during the last 10 years;	5pts	
	At least two projects including communication sessions with communities and traditional authorities within the framework of project implementation, dating back less than 10 years;	5pts	
	At least one inventory of cultural and tourism heritage conducted in Cameroon;	5pts	
	At least one experience in scenography or museography during the last 10 years;	5 pts	
	At least three (03) purchase orders or contracts related to studies carried out during the last three years (2023, 2024, 2025), including in their methodology phases of diagnosis, strategy development, and monitoring-evaluation	15pts	
	At least two references of assignments involving the implementation and monitoring of cultural projects during the last 10 years	5pts	
5.	Intervention Methodology and activity timeline		18 pts
	Intervention methodology consistent with understanding: - Good (10 pts) - Fair (5 pts) - Low (02 Pts)	10 pts	
	Execution plan in accordance with the methodology: - Good (08 pts) - Fair (4 pts) - Low (02 Pts)	08 pts	

XII. Submission of files:

Each offer, drafted in French or English, must be submitted by the bidder on the COLEPS platform no later than **07 9 JUIN 2026** at exactly **09:00 a.m.** A backup copy of the offer, saved on a USB key or CD/DVD, must also be submitted in a sealed envelope clearly and legibly marked "backup copy," together with the consultation references indicated below, within the prescribed deadline :

NOTICE OF EXPRESSION OF INTEREST No. 05/ASMI/FEICOM/DG/2026 of 02.5 MAI 2026 FOR THE PRE-QUALIFICATION OF AN INDIVIDUAL CONSULTANT RESPONSIBLE FOR THE FORMULATION AND MATURATION OF FEICOM'S PROGRAM FOR THE PROMOTION AND ENHANCEMENT OF CULTURAL HERITAGE BY DECENTRALIZED LOCAL AUTHORITIES (DLAs)

"To be opened only during the bid-opening session."

NB: File size and format

The maximum sizes of the documents to be uploaded on the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;

- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The bidder shall ensure the use of compression software, where necessary, to reduce the size of the files to be transmitted.

X. ADDITIONAL INFORMATION

Further technical information can be obtained during business hours from the FEICOM Procurement and Supply Department: Tél : (237) 222 235 164, Poste 217, Porte 11, BP : 718 YAOUNDE, FEICOM, 381 Rue 4.561, MIMBOMAN YDE 4^{ème}, Fax : (237) 222 23 17 59.

Done at Yaounde, the 12th 5 MAI 2026
The General Manager,



Philippe Camille Akoa
RÉGISTRAT HORS-HIERARCHIE

Copies to:

- MINMAP;
- ARMP (for publication and archiving);
- DISPLAY (for information);
- Chronos/Archives.